

**ACTA DE REMISIÓN 02-2023  
PARA ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS**

**ÁREA DE EXTENSIÓN Y ACCIÓN SOCIAL  
UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL**

Universidad Técnica Nacional, Ciudad Quesada San Carlos; al ser las 11 horas el miércoles seis de setiembre de dos mil veintitrés, y de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Decreto Ejecutivo N.40554-C del veintinueve de junio del dos mil diecisiete "Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Archivos", se procede a efectuar la entrega para eliminación de los documentos de archivo mediante acto formal con la presencia de las siguientes personas:

Nancy Gaitán Hernández	Cédula 207440036	Asistente Administrativa Área de Extensión y Acción Social Sede San Carlos
Evelyn Carolina Chaves Segura	Cédula 206800647	Encargada de Archivo Periférico Sede San Carlos

- 1) El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Universidad Técnica Nacional, en Sesión Ordinaria 02-2023 del 14 de marzo y mediante Transcripción de Acuerdo 10-2023 del 3 de mayo de 2023, evaluó y determinó la vigencia administrativa y legal de la serie documental aquí contemplada, conforme al Artículo N° 33 inciso a), de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del veinticuatro de octubre de mil novecientos noventa.
- 2) La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED) de la Dirección General del Archivo Nacional en Sesión Ordinaria 16-2023 del 13 de julio de 2023, según oficio DGAN-CNSED-152-2023 consideró que las series documentales aquí descritas carecen de valor científico-cultural, por lo tanto, cuenta con autorización para ser eliminadas.
- 3) Se verificó que las series documentales aquí descritas han perdido su vigencia administrativa-legal, de conformidad con los plazos de conservación establecidos por el CISED.

Las personas presentes verifican que los documentos fueron transformados en material no legible mediante la técnica de trituración, conforme con lo establecido en la Ley 7202 del Sistema Nacional de Archivos y su Reglamento.

Las siguientes series documentales producidas por el Área de Extensión y Acción Social de la Sede San Carlos de la UTN quedan autorizadas para eliminar:

Acta de Remisión de Documentos  
02-2023

6 de setiembre de 2023

N°	Serie o tipo documental	Asunto	Fechas extremas	Cantidad (metros lineales)	Vigencia Administrativa Legal
1	Recibos de pago	Copia de recibo de pago de estudiantes de primer ingreso y alumnos regulares UTN de los diferentes programas de inglés, Cursos Libres y Acción social, que ya cumplieron con el objetivo y vigencia administrativa. Contienen datos del estudiante, como nombre, cédula, depósito y oferta del curso.	2011-2019	0,31	1 año
2	Certificados de aprovechamiento	Certificados de aprovechamiento de diferentes cursos de la Dirección de Extensión y Acción Social los cuales no fueron retirados por el estudiante. Estos certificados contienen datos del estudiante como el nombre, curso y nivel al que corresponde.	2012-2018	0,24	1 año

Debido a lo anterior, los presentes dan fe que se entregaron los documentos señalados, al ser las 11 horas del seis de setiembre del dos mil veintitrés.



Evelyn Carolina Chaves Segura  
Encargada  
Archivo Periférico Sede San Carlos  
Cédula 206800647



Nancy Gaitán Hernández  
Asistente Administrativa  
Extensión y Acción Social Sede San Carlos  
Cédula 207440036

